



Via Signorelli, 1 - tel./fax 095/434114  
E. mail: [CTIC89200C@istruzione.it](mailto:CTIC89200C@istruzione.it)  
P.E.C. [CTIC89200C@pec.istruzione.it](mailto:CTIC89200C@pec.istruzione.it)  
[www.icxxsettembre.edu.it](http://www.icxxsettembre.edu.it)

All'Albo on line  
Al sito web

dell'I.C. XX Settembre-Catania

AVVISO di selezione riservato al personale esterno all'Istituzione scolastica da impiegare in attività di "FIGURA AGGIUNTIVA" – 59369 del 19/04/2024. Obiettivo specifico ESO4.6 del PN "Scuola e competenze" 21-27, fondo FSE+. D.M. 72 dell'11.04.2024 del MIM. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

**Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2024-120**

**CUP: E64D24000630007**

**Titolo progetto: "La scuola oltre la scuola...fuori dall'ordinario"**

**MODULO "Sci...orientiamo?!". Tipologia: Educazione motoria**

**BANDO N° 5 - AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE ESTERNO  
PER UNA FIGURA AGGIUNTIVA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n.283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** l'Avviso Prot. 59369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 22 del 11 settembre 2023 di adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 11 del 11 settembre 2023 di adesione al progetto in oggetto;

- VISTO** Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale e. f. 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 28 nella seduta del 18/01/2024;
- VISTA** la candidatura della scuola numero 2867 del 22/05/2024, relativa all’avviso 59369, protocollata su piattaforma con numero 73252 del 24/05/2024;
- VISTA** la notifica di autorizzazione dei progetti pervenuta in data 18/06/2024;
- VISTA** la Lettera di autorizzazione del progetto PN 21-27 Piano Estate prot. n. 83244 del 12 giugno 2024, scaricata da piattaforma PN 21-27 in data 17/07/2024;
- VISTA** la nota 87558 del 21/06/2024 Autorizzazione progetti – Chiarimento iscrizione a bilancio;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018- Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.A. della Regione Sicilia n.7753del28/12/2018“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

#### **CONSIDERATO**

che la predetta Nota prot. 87558 del 21/06/2024, recante chiarimenti in merito all’iscrizione a bilancio indica che “il finanziamento in questione dovrà essere iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 01 “Fondi sociali europei (FSE)” (liv. 2 - voce), istituendo la sottovoce “Programma Nazionale 21-27” (FSE+) - (liv. 3) del Programma Annuale previsto dal decreto interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche)”;

- VISTO** il provvedimento prot. n. 6395 del 25/07/2024, relativo all’iscrizione in bilancio delle risorse necessarie alla realizzazione del progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l’art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;
- VISTO** il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia scolastica.
- ATTESO** Lettera di autorizzazione del progetto PN 21-27 Piano Estate prot. n. 83244 del 12 giugno 2024 dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, a codesta Istituzione scolastica, un finanziamento pari € 51.680,00 come specificato nella tabella sottostante:
- VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l’art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;
- VISTO** il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia scolastica.

#### **ATTESA**

la necessità di procedere all’individuazione di una figura aggiuntiva con la quale stipulare un contratto per la realizzazione del progetto in oggetto;

#### **PREMESSO**

che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nel campo dell’Educazione motoria e nello specifico nell’insegnamento dello sci e dell’orienteeing;

il presente Avviso di Selezione per il personale esterno di una Figura aggiuntiva, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità con il MODULO "Sci...orientiamo?!". Tipologia: Educazione motoria, destinato agli alunni dell'Istituto per un totale di 30h retribuite €30,00/partecipante.

### PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno durante il periodo di sospensione delle attività didattiche per l'a.s. 2024/2025, durante le vacanze invernali, nei giorni 3, 4 e 5 gennaio 2025 presso la struttura sciistica di Piano Provenzana (Linguaglossa, CT).

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, di assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

### DOMANDA AMMISSIONE

La domanda di disponibilità deve essere prodotta utilizzando il modello Allegato 1, che include l'autocertificazione dei titoli posseduti dichiarati nella scheda di autovalutazione, e deve essere corredata dei seguenti allegati, pena l'esclusione:

1. scheda di autovalutazione dei titoli (All.2);
2. copia del documento di identità;
3. curriculum Vitae in formato europeo;

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC XX SETTEMBRE-CATANIA tramite email [CTIC89200C@istruzione.it](mailto:CTIC89200C@istruzione.it) o consegnata a mano, dovrà espressamente indicare come oggetto **CANDIDATURA PER INCARICO DI FIGURA AGGIUNTIVA PER IL BANDO N° 5 – PROGETTO MIM: “LA SCUOLA OLTRE LA SCUOLA...FUORI DALL'ORDINARIO” ENTRO E NON OLTRE LE ORE 24 DEL 20/12/2024**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel CV Europass sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 ed ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679.

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto; la domanda deve essere presentata, corredata di una proposta progettuale didattica e, in ogni caso, completa di tutti gli Allegati afferenti al presente bando. Nel caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri indicati ed esplicitati nella scheda di autovalutazione.

### VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e negli allegati richiesti.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A parità di punteggio prevale il voto di laurea e, persistendo la parità, prevale il candidato più giovane. La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti esperti per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sez. dell'Albo on-line. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo la commissione di valutazione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. dell'Albo on-line. Successivamente verrà data comunicazione agli interessati degli incarichi assegnati.

In caso di **rinuncia** alla nomina, da presentarsi **entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'Avviso, si procederà alla surroga.

### **INCARICHI E COMPENSI**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per i docenti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato pari a €30,00/partecipante (loro Stato), sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari e a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dall'incarico di cui sopra.

### **MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO ALL'ACCETTAZIONE DELL'INCARICO**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il docente esperto e col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti, rubriche di valutazione delle competenze/conoscenze attese;
- svolgere l'incarico senza riserve secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni in affiancamento al docente esperto ed elaborare e fornire agli studenti eventuali dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- Esito negativo a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite d'intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Antonino Rosselli.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo <https://www.icxxsettembre.edu.it> in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

Allegati:

- Allegato 1 Domanda di partecipazione
- Allegato 2 Scheda autovalutazione titoli.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Antonino Rosselli*

Documento informatico firmato digitalmente,  
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e normativa correlata,  
che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa